**SZCZEGÓŁOWY REGULAMIN V PIKNIKU MILITARNEGO W SKANSENIE BOJOWYM I AWP**

**W MNISZEWIE W DNIU 04.07.2021 R.**

Dotyczący stoisk handlowych

1. **Termin i miejsce VI Pikniku Militarnego**Spotkanie odbędzie się dnia 04.07.2021 r. na terenie Skansenu Bojowego I AWP w Mniszewie
2. **Organizatorzy:**

Gminna Biblioteka Publiczna – Centrum Kultury w Magnuszewie, Gmina Magnuszew, Skansen Bojowy I AWP w Mniszewie.

1. **Zasady Pikniku – przepisy uczestniczenia w imprezie:**  
   Wypełnienie karty uczestnictwa. Podczas Spotkania mają zastosowanie wszystkie przepisy prawne Rzeczypospolitej Polskiej oraz powszechnie obowiązujące zasady dobrego wychowania. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania Zasad Spotkania.

**ZASADY PIKNIKU:**

**NA TERENIE PIKNIKU OBOWIĄZUJE ZAKAZ PROPAGOWANIA IDEI SPRZECZNYCH Z ZASADAMI ETYKI I DOBREGO WSPÓŁŻYCIA SPOŁECZNEGO W TYM: TOTALITARNYCH, RASISTOWSKICH ORAZ SEKSISTOWSKICH**

* **występowanie w mundurach wojskowych oraz w mundurach jednostek paramilitarnych, jak i w ich replikach nie propaguje w żaden sposób żadnych idei, ma jedynie za cel pokazanie umundurowania, wyposażenia i uzbrojenia poszczególnych oddziałów alianckich z okresu II Wojny Światowej w tym Polskich Sił Zbrojnych na Zachodzie w celu propagowania historii i edukacji.**

**1.** Miejsce stoiska zostanie wskazane w strefie handlowej przez organizatorów za okazaniem dowodu wpłaty.

**2.** Na terenie Pikniku dzieci mogą przebywać tylko pod opieką osób dorosłych.

**3.** Zabrania się wnoszenia na teren Pikniku alkoholu i innych używek, oraz przebywania w stanie nietrzeźwym. Osoby pod wpływem alkoholu nie będą wpuszczane na teren imprezy lub będą wydalone z terenu Pikniku.

**4.** Na terenie Skansenu **zabrania się palenia tytoniu i rozniecania ognia,** poza specjalnie wyznaczonym miejscem na ognisko.

**5.** Teren gastronomiczny jest ogólnodostępny prosimy więc o nie zagradzanie dostępu do stoisk gastronomicznych.

**6.** W sytuacjach spornych prosimy o skontaktowanie się z Organizatorami.

**7.**  Organizatorzy Spotkania nie ponoszą odpowiedzialności za kradzież oraz straty powstałe w wyniku działań osób trzecich oraz nieprzewidzianych przypadków losowych i pogodowych.

**8**. Uczestnicy zobowiązani są do utrzymywania czystości w obrębie zajmowanego terenu.

**Uczestników Spotkania i osoby zwiedzające prosimy o bezwzględne stosowanie się do poleceń organizatorów.**

**UWAGA: UCZESTNICY I ZWIEDZAJĄCY BIORĄ UDZIAŁ W PRZEJAŻDŻKACH TURYSTYCZNYCH ORAZ OFEROWANYCH ATRAKCJACH NA WŁASNE RYZYKO I ODPOWIEDZIALNOŚĆ.**

**W dniu Pikniku prosimy o przybycie z dowodem wpłaty uiszczonej za stoisko handlowe.**

**Dane do przelewu:**

*Nr. konta*

*PS Bank Piaseczno*

*45 8002 0004 0100 2034 2001 0001*

*Gminna Biblioteka Publiczna - Centrum Kultury w Magnuszewie*

*ul. Saperów 24  
26-910 Magnuszew  
Tytułem: Darowizna na cele statutowe*

**Organizatorzy**

dyrektor GBP-CK w Magnuszewie Wójt Gminy Magnuszew

*Elżbieta Wachnik Marek Drapała*

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY STOISK HANDLOWYCH**

Osoba odpowiedzialna za stoisko

(Imię i nazwisko, nazwa firmy): …............................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………….……………

Nr telefonu:……………...............................................................................................................

Liczba osób obsługujących stoisko:..........................................................................................

Informacje dodatkowe (asortyment, wymiary stoiska): …...........................................................

..............................................................................................................................................

……………………………...............................................................................................................

**Oświadczenie**

**Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem VI Pikniku Militarnego w Skansenie Bojowym  
I AWP w Mniszewie dnia 04.07.2021 r.**

**Wyrażam zgodę na wykonanie w czasie VI Pikniku Militarnego (04.07.2021 r.) i publikację zdjęć z moim wizerunkiem przez Gminną Bibliotekę Publiczną – Centrum Kultury w Magnuszewie. Zgoda obejmuje: wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę, powielanie, archiwizację, publiczne udostępnianie, jak również tworzenie, przechowywanie i użytkowanie kopii zapasowych i publikację za pośrednictwem dowolnego medium, w tym w wersji elektronicznej w globalnej sieci WWW (Internet) oraz w formie drukowanej. Zgoda zostaje wyrażona bezterminowo, nieodpłatnie i bez ograniczeń podmiotowych i przedmiotowych.**

............................................. .............................................

............................................. .............................................

............................................. .............................................

............................................. .............................................

............................................. .............................................

............................................. ..............................................